

# IT-Systemadministrator (m/w/d)

(1445)

📍 Standort: Rohrdorf 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 🕒 Arbeitszeit: 35 - 38 Stunden pro Woche 📄 Gehaltsspektrum: 3500 - 4000 Euro pro Monat 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

## IT-Systemadministrator (m/w/d) in Festanstellung

Unser Kunde sucht in Festanstellung eine/-n **IT-Systemadministrator (m/w/d)**.

Das Unternehmen bietet flexible Arbeitsmodelle (Remote/ Hybrid/ Vor Ort) und zahlreiche Benefits. Die soziale Komponente nimmt einen wichtigen Platz ein - die Belegschaft versteht sich sehr gut.

### Aufgaben:

- Wartung und Verwaltung von Serversystemen: Überwachung, Aktualisierung und Wartung von Windows- und Linux-Servern
- Netzwerkmanagement: Konfiguration und Verwaltung von Netzwerkkomponenten wie Routern, Switches und Firewalls
- Sicherheitsmanagement: Implementierung und Verwaltung von Sicherheitsrichtlinien und -verfahren, inklusive Firewalls und Anti-Malware-Software
- Benutzerunterstützung: Unterstützung bei technischen Problemen und Schulung der Benutzer in der Nutzung von Systemen und Software
- Backup und Wiederherstellung: Verwaltung von Datensicherungen und Wiederherstellungsverfahren zur Sicherstellung der Datenintegrität.
- Dokumentation: Erstellen und Pflegen von Systemdokumentationen und -richtlinien

### Anforderungen:

- Berufsausbildung in der IT oder vergleichbare Qualifikation
- Fundierte Kenntnisse in Windows- und Linux-Serveradministration, Netzwerkprotokollen und -diensten sowie Sicherheitsprinzipien
- Erfahrung mit Cloud-Plattformen wie Microsoft Azure, Amazon Web Services (AWS) oder Google Cloud Plattform (GCP)
- Wünschenswerte Zertifizierungen: Microsoft Certified Azure Administrator, Cisco CCNA oder ähnliche
- Erfahrung mit Virtualisierungstechnologien (z.B. VMware, Hyper-V)
- Kenntnisse in Skriptsprachen (z.B. PowerShell, Bash)
- Interesse an Weiterbildung zu aktuellen IT- und Cloud-Technologien
- Problemlösungsfähigkeit, analytisches Denken, Lernbereitschaft, Kommunikationsfähigkeit und Teamfähigkeit

### Kontaktdaten für Stellenanzeige

Bewerbungen bitte an:

"bewerbung@hecon-gmbh.com"

oder über das Bewerbungsportal:

**Art(en) des Personalbedarfs:** Nachfolge

[Impressum](#)

