

# Empfangsleitung Hotel (m/w/d)

(1401)

📍 Standort: Bernau am Chiemsee 📄 Anstellungsart(en): Teilzeit - flexibel, Vollzeit 📄  
Arbeitszeit: 30 - 40 Stunden pro Woche 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Der richtige Job macht den Unterschied!

Finden Sie jetzt Ihren passenden Arbeitsplatz im Landkreis!

Informieren Sie sich gerne vorab: 08031 8077867

## Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortung

- Leitung des Empfangsbereichs des Hotels.
- Empfang und Betreuung der Gäste
- Koordination von Reservierungen sowie Check-in und Check-out
- Ansprechpartner für die Gäste bei Fragen und Anliegen

## Fachliche Anforderungen

- Abgeschlossene Ausbildung im Hotelfachbereich oder einer vergleichbaren Qualifikation
- Berufserfahrung im Bereich Empfang/Rezeption von Vorteil, aber nicht zwingend erforderlich - Sie werden eingelernt
- Deutschkenntnisse

## Arbeitgeberleistungen / Unternehmensangebot

- **Bis zu 37 Tage Urlaub pro Jahr!**
- Sehr gute Bezahlung - übertariflich!
- Schichtzuschläge wie im Einsatzbetrieb!
- 40 € Bonus-Budget für Fitnessstudio, Krankenzusatzversicherung, etc.
- Übertarifliche Zuschläge und Zusatzleistungen
- Prämie für vermittelte Bewerber „Mitarbeiter werben Mitarbeiter“
- Firmen-App für Stempelzeiten, Urlaubsanträge und vieles mehr
- Kostenfreies Stellen von komfortabler Arbeitskleidung (hochwertige, leichte Arbeitsschuhe, Hose, Poloshirt)
- Übernahmegarantie\*
- Persönliche und professionelle Betreuung und Begleitung am ersten Tag!

Interessiert? Dann bewerben Sie sich schnell oder rufen Sie uns einfach unter 08031 8077867 an.

\*bei gegenseitigem Einverständnis

## Kontaktdaten für Stellenanzeige

**Jetzt bewerben - so einfach geht's:**

**Schnell & unkompliziert per WhatsApp:**  
[heigenmoser-personal.pitchyou.de/RO3YG](https://heigenmoser-personal.pitchyou.de/RO3YG)

**Bequem über unser Online-Bewerbungsportal:**  
[www.heigenmoser-personal.com/stellenmarkt](https://www.heigenmoser-personal.com/stellenmarkt)

**Klassisch per E-Mail:**  
[bewerbung@heigenmoser-personal.com](mailto:bewerbung@heigenmoser-personal.com)

**Telefonisch für eine erste Auskunft:**  
08031 / 8077867

**Art(en) des Personalbedarfs:** Neubesetzung

[Impressum](#)

A large, solid grey rectangular area occupies the lower half of the page, likely serving as a placeholder for an image or a large block of text.